



ksh GYMNASIUM
ATHENEUM
VWO PLUS
HAVO
MAVO

Protocol medicijnverstrekking & medisch handelen

Protocol Medicijnverstrekking & medisch handelen op de KSH

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Inleiding medicijnverstrekking en medisch handelen	2
Hoofdstuk 2 Leerling wordt ziek op school	2
Hoofdstuk 3 De KSH verricht geen reguliere medische handelingen en verstrekt geen reguliere medicijnen	3
Hoofdstuk 4 Het verstrekken van medicijnen in acute noodsituaties	5

Bijlagen

Toestemmingsformulier.....	8
Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen op school door ouders of derden.....	11
Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen in acute noodsituaties.....	15
Hoe te handelen bij een calamiteit.....	19
Uitvoeren van medische handelingen, wettelijke regels en aansprakelijkheid.....	21

1. INLEIDING MEDICIJNVERSTREKKING EN MEDISCH HANDELEN

Op middelbare scholen komt het geregeld voor dat leerlingen ziek worden of klagen over pijn, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgt de KSH steeds vaker het verzoek van ouders om hun kind de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen.

Met het oog op de gezondheid van leerlingen is het van groot belang, dat personeelsleden in alle situaties zorgvuldig handelen. Duidelijkheid is dus geboden. Om die reden heeft de KSH in dit protocol vastgelegd hoe personeelsleden in medische situaties dienen te handelen.

Uitgangspunt is dat geen medicijnen worden versterkt aan leerlingen en geen medische handelingen worden verricht. Personeelsleden zijn geen artsen en moeten dus ondeskundig en onbekwaam worden geacht om een juiste medische diagnose te stellen. Medicijnen (ook drogisterijmedicijnen) kunnen oorzaken maskeren waardoor later wellicht een verkeerde diagnose wordt gesteld. Bovendien moet je, buiten zelfdoktermiddeltjes, voor het verrichten van medische handelingen een officiële bekwaamheidsverklaring van een arts hebben.

Personeelsleden en de schoolleiding moeten zich realiseren dat wanneer zij fouten maken of zich vergissen, zij de gezondheid van de leerlingen kunnen aantasten. Bovendien kunnen zij voor foute medische handelingen of vergissingen aansprakelijk gesteld worden of strafrechtelijk vervolgd.

Er zijn drie te onderscheiden situaties:

- De leerling wordt ziek op school (zie hoofdstuk 2)
- Het verstrekken van reguliere medicijnen of verrichten van reguliere medische handelingen (zie hoofdstuk 3)
- Acute medische handelingen (zie hoofdstuk 4)

Uitgangspunt is dat personeelsleden zo zorgvuldig mogelijk handelen en conform protocol, dat aan alle personeelsleden is uitgereikt en dat ook de ouders kennen.

Dit protocol voorziet in richtlijnen waarbij voor alle betrokken partijen de beste voorwaarden worden georganiseerd, maar in de praktijk zal bij spoedgevallen altijd een afweging tussen protocollaire en pragmatische zaken moeten plaatsvinden. Bij opstellen van dit protocol is de door de GGD arts verstrekte leidraad betrokken.

2. LEERLING WORDT ZIEK OP SCHOOL

Regelmatig komt een leerling 's morgens gezond op school en krijgt de leerling tijdens de schooluren last van hoofdpijn, buikpijn of andere soorten pijn. Ook kan een leerling bijvoorbeeld door een insect worden gestoken.

Een leerling zou een personeelslid kunnen vragen om een "paracetamolletje" of Azaron in het geval van een insectenbeet. Een probleem bij het meteen reageren met een middeltje, is dat in zijn algemeenheid een personeelslid niet deskundig is om een juiste diagnose te stellen. De grootst mogelijke terughoudendheid is hier dan ook geboden. Uitgangspunt is dat er **geen medicijnen** (dus ook geen drogistenmedicijnen) worden verstrekt en dat een leerling die ziek is geworden, naar huis moet, na overleg met de ouders. Wanneer de ouders en andere, door de ouders aangewezen vertegenwoordigers, niet te bereiken zijn, kan de leerling niet naar huis gestuurd worden zonder dat daar toezicht is.

Een leerling meldt zich ziek bij de teamleider. Deze verwijst de leerling door naar de receptie/administratie. Voor de receptie/administratie gelden de volgende stappen:

1. Zorg dat tijdens het organiseren van opvang van de zieke leerling, hij/zij niet alleen blijft;
2. Zoek informatie over de leerling op in Magister en kijk of er speciale (medische) notities zijn betreffende deze leerling;
3. Neem meteen contact op met de ouders (of het aangegeven waarschuwingsadres), zodat die weten dat de leerling ziek is geworden, en om te overleggen wat er moet gebeuren (komt er iemand naar de school, is er iemand thuis om de leerling op te vangen, wanneer wordt de leerling opgehaald, gaat school met de leerling nu meteen naar de eigen huisarts of het ziekenhuis, etc.);
4. Als de inschatting voor medische zorg dusdanig is, dat een artsoordeel vereist is, bel dan met een huisarts of een huisartsenpost in de buurt en als die niet bereikbaar zijn, met 112 over hoe verder te handelen;
5. Daarna wordt de schoolleiding geïnformeerd.

3. DE KSH VERRICHT GEEN REGULIERE MEDISCHE HANDELINGEN EN VERSTREKT GEEN REGULIERE MEDICIJNEN

Leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Te denken valt bijvoorbeeld aan pufjes voor astma of antibiotica of een spuit voor behandeling van de gevolgen van allergieën o.i.d. Het niet of niet correct toedienen van deze reguliere medicijnen kan levensgevaarlijke situaties opleveren.

Ouders vragen dan soms aan de schoolleiding of een personeelslid deze middelen kan verstrekken of toedienen. Het verstrekken of toedienen van deze middelen is een medische handeling. De KSH heeft als standpunt dat personeelsleden geen reguliere medische handelingen mogen verrichten. De KSH wil zorgvuldig met de gezondheid van haar leerlingen omgaan en is van mening dat de personeelsleden van KSH niet medisch geschoold zijn en niet bekwaam zijn conform de Wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG). De Wet BIG geeft regels voor beroepen in de gezondheidszorg en biedt personen bescherming tegen ondeskundig en onzorgvuldig handelen. Bovendien kan het laten uitvoeren van medische handelingen door een personeelslid van KSH juridische aansprakelijkheid met zich meebrengen voor het bestuur en voor het personeelslid persoonlijk.

Het is daarmee aan de ouders om zorg te dragen voor het organiseren van de zorg. De ouders moeten het initiatief nemen voor een overleg om de reguliere medicatie te organiseren. Zij kunnen daarbij geen personeelsleden van de KSH inschakelen. Wel kunnen er afspraken met de KSH gemaakt worden over het beschikbaar stellen van lestijd en ruimte. In het formulier "Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen op school" (bijlage 2) leggen ouders de volgende afspraken met de school vast:

- wie naar school komt om de handeling(en) uit te voeren;
- wanneer de handeling moet/kan plaatsvinden;
- de ruimte waar de handeling kan plaatsvinden;
- hoe te handelen als er iets verkeerd gaat (bijv. verpleegkundige verschijnt niet of niet op de afgesproken tijd of er volgt een onverwachte reactie op de handeling);
- wie in het oog houdt of alles verloopt, zoals afgesproken (denk daarbij ook aan afwezigheid van het personeelslid waarmee de afspraken worden gemaakt);
- wijze en tijd van informeren als er een wijziging in de afspraken komt.

Dit houdt concreet in, dat reguliere medische handelingen, bijvoorbeeld het op regelmatige tijden toedienen van injecties, zepillen of sondevoeding etc. als gevolg van een chronische ziekte of aandoening, **te allen tijde** door ouders dienen te worden uitgevoerd of door een bevoegde derde die daarvoor door de ouders is gemachtigd, zijnde geen personeelslid van KSH. Ouders organiseren de zorg en maken met school afspraken over tijdstip en ruimte e.d.

4. HET VERSTREKKEN VAN MEDICIJNEN IN ACUTE NOODSITUATIES

Iedereen wordt geacht in noodsituaties hulp te verlenen 'naar beste weten en kunnen'. Er is sprake van handelen in noodsituaties als plotselinge geneeskundige hulp dringend noodzakelijk is en die niet tijdig van een bevoegde is te verkrijgen. Bijvoorbeeld ingrijpen als iemand dreigt te stikken. In zo'n situatie dient iedereen naar beste weten en kunnen te handelen, ook als niet aan de voorwaarden van de Wet BIG is voldaan. De Wet BIG is alleen van toepassing op het handelen van beroepsbeoefenaren 'buiten noodzaak', dus als er geen sprake is van een noodsituatie¹.

Iedere burger wordt dus geacht te helpen 'naar beste weten en kunnen' en is in dat kader ook altijd aansprakelijk voor zijn (niet) handelen of het ernstig schade toebrengen aan een persoon. De KSH sluit zich aan bij deze burgerplicht en roept personeelsleden op om in een acute noodsituatie naar beste weten en kunnen te handelen, waarbij ook altijd direct het landelijk alarmnummer 112 moet worden gebeld en een BHV'ers moeten worden ingeschakeld. Uitgangspunt is daarbij om de leerling in nood niet alleen te laten.

Ouders van leerlingen bij wie het noodzakelijk is om in een **acute situatie** onmiddellijk een levensreddende spuit toe te dienen (notenallergie, bijensteken etc.) dienen dit op het inschrijfformulier aan te geven. Er worden dan individuele afspraken gemaakt tussen schoolleiding, ouders en een aantal specifieke personeelsleden, die hier **vrijwillig** voor kiezen. De medewerking van de school die in ieder geval zal worden verleend, bestaat uit de zorg voor een adequate opslag van de medicatie. Het is aan de ouders om de verdere zorg en scholing hieromtrent te organiseren. Om de individuele afspraken met school vast te leggen kan gebruik worden gemaakt van het formulier "Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen in acute noodsituaties" (bijlage 3).

LET OP: het invullen en ondertekenen van het formulier, vrijwaart nooit verkeerd handelen en de consequenties daarvan! Met het protocol en het formulier zorgt de school er met name voor dat zij alles in het werk heeft gesteld om zo zorgvuldig mogelijk te handelen. Personeelsleden moeten zelfstandig kiezen voor het uitvoeren van de handelingen en mogen daartoe nooit gedwongen worden.

Mocht de situatie zich voordoen dat een leerling niet goed op een acuut medicijn (waarvoor dus een formulier en een noodspuit aanwezig is) reageert of dat er onverhoopt toch een fout gemaakt wordt bij de toediening van het medicijn, dan moet direct met alarmnummer 112 gebeld worden. Volg hierbij de richtlijnen in bijlage 4.

¹ E-mail 19 september 2013 *Willy Storm, Publieksvoorlichter, Directie Communicatie, Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport aan Stichting Nederlands Anafylaxis Netwerk*

5. SAMENVATTING AFSPRAKEN MEDICIJNVERSTREKKING EN MEDISCH HANDELEN

KSH neemt ten aanzien van medicijnverstrekking en medisch handelen de volgende standpunten in:

1. Op de KSH worden **geen reguliere medische handelingen** verricht door personeelsleden;
2. Personeelsleden van de KSH **verstrekken geen medicijnen**. Het is aan de ouders om zorg te dragen voor het organiseren van deze zorg. Hiervan kan worden afgeweken als ouders en school daartoe een contract hebben getekend. Hierin kunnen afspraken met de school (ruimte, tijd, etc.) worden vastgelegd (bijlage 2);
3. Voor leerlingen waarbij het noodzakelijk is om in een acute situatie onmiddellijk een levensreddende spuit toe te dienen (notenallergie, bijensteken etc.), worden er individuele afspraken gemaakt tussen schoolleiding, ouders en een aantal specifieke personeelsleden, die hier **vrijwillig** voor kiezen. Hiertoe kunnen afspraken met de school worden vastgelegd (bijlage 3).

BIJLAGE 1

Toestemmingsformulier

Dit is een standaardformulier, dat voor elke leerling die wordt ingeschreven op de KSH ingevuld moet worden. Het betreft afspraken over hoe de school zal handelen voor het geval een leerling ziek wordt op school. Het gaat voor dit formulier niet om specifieke medische situaties. N.a.v. de gegevens die worden ingevuld, kunnen wel gesprekken volgen met ouders voor het organiseren van de zorg die nodig is voor een leerling.

Verklaring Toestemming tot handelwijze voor als de leerling ziek wordt of gewond raakt op school (bijlage bij het inschrijfformulier van de school)

Het kan voorkomen dat uw kind gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal de school altijd contact opnemen met u als ouders, verzorgers of met een andere, door u aangewezen, persoon.

Een enkele keer komt het voor dat al deze personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, zal de school een zorgvuldige afweging maken of uw kind gebaat is met een eenvoudige pijnstiller of afzondering en rust en zal bij twijfel altijd een arts geconsulteerd worden.

Wilt u aangeven met welke personen achtereenvolgens contact gezocht moet worden als de ouders niet bereikbaar zijn?

Ondergetekende gaat akkoord met bovengenoemde handelwijze ten behoeve van:

Naam leerling:

Geboortedatum:

Naam ouder/verzorger:

(tevens 1e waarschuwingsadres)

telefoon thuis..... mobiel.....

telefoon werk: mobiel.....

Naam, adres, woonplaats huisarts:

telefoon:

Te waarschuwen personen, indien 1e ouder/verzorger niet te bereiken is:

1. Naam.....

Relatie tot leerling: (bijv. vader, tante, buurvrouw)

telefoon thuis..... mobiel.....

telefoon werk:

2. Naam.....

Relatie tot leerling.....

telefoon thuis..... mobiel.

telefoon werk.....

Mijn kind is overgevoelig/allergisch voor de volgende zaken:

.....
.....

U, ouders/verzorgers, bent verplicht en verantwoordelijk ervoor te zorgen dat de gegevens op dit formulier, zolang uw kind bij ons op school zit, actueel blijven en op school aanwezig zijn.

Om die reden verklaart u dan ook dat u veranderingen direct schriftelijk zult doorgeven aan de administratie van de school. U kunt hiervoor e-mailadres: administratie@kshcollege.nl gebruiken.

Ondertekening door ouders/verzorgers:

Naam: Plaats:

Datum: Handtekening:

Bijlage 2

Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen op school door ouders of derden

Ondergetekenden (ouders en school) verklaren de volgende afspraken met elkaar gemaakt te hebben met betrekking tot uitvoering van de zogenaamde „medische handeling“ op school bij:

Naam (leerling):

Geboortedatum

Adres

Postcode en woonplaats:

Naam ouder/verzorger 1

Telefoon thuis:06-.....

Telefoon werk:06-.....

Naam ouder/verzorger 2

Telefoon thuis:06-.....

Telefoon werk:06-.....

Naam huisarts:

Telefoon:

Naam specialist:

Telefoon:

Afgesproken is dat bij bovengenoemde leerling de voor hem/haar noodzakelijke medische handelingen op school zullen worden uitgevoerd door:

de vader/moeder/een derde>(* doorstrepen wat niet van toepassing is), namelijk(naam) te bereiken op (telefoonnummer), geen personeelslid van KSH;

De medicijnen zijn nodig voor de volgende ziekte(s):

.....
.....
.....
Deze medische handeling bestaat uit

.....
.....
.....
en moet dagelijks worden uitgevoerd op onderstaande tijden:

om..... uur

om uur

om uur

Eventuele extra opmerkingen

.....
.....
.....
.....
Ten slotte is afgesproken dat:

- de medische handeling plaats kan vinden in ruimte
- als degene die de medische handeling zou verrichten niet op de afgesproken tijd kan verschijnen, de ouder(s)/verzorger(s) de school zo snel mogelijk op de hoogte stelt en aangeeft hoe deze situatie opgelost wordt;
- als degene die de medische handeling zou verrichten niet op de afgesproken tijd verschijnt zonder bericht, dan meldt de leerling dit bij de schoolleiding. De schoolleiding zal de ouder(s)/verzorger (s) telefonisch benaderen;
- de ouders bijhouden of de medische handeling op de juiste tijd en wijze plaatsvindt.

Eventuele aanvullende opmerkingen:

.....
.....
U, als ouders/verzorgers, bent verplicht, en verantwoordelijk, ervoor te zorgen dat de gegevens van dit formulier zolang uw kind bij ons op school zit, actueel te houden en er zorg voor te dragen dat de noodzakelijke gegevens altijd op school beschikbaar zijn. Het is van groot belang dat de gegevens actueel blijven. U verklaart om die reden dan ook dat u veranderingen direct zult doorgeven aan de directie van de school.

Aldus is afgesproken:

Plaats.....

Datum:

Naam Leerling:

Handtekening:

Ouder/verzorger 1:

Naam:

Handtekening:

Ouder/verzorger 2:

Naam:

Handtekening:

Namens de school:

De directeur:

Naam:

Handtekening:

Bijlage 3

Afspraken m.b.t. het uitvoeren van medische handelingen in acute noodsituaties

Ondergetekenden verklaren de volgende afspraken met elkaar gemaakt te hebben met betrekking tot uitvoering van de zogenaamde "medische handeling in acute noodsituaties" op school bij:

Naam (leerling):

Geboortedatum

Adres

Postcode en woonplaats:

Naam ouder/verzorger 1

Telefoon thuis:06-.....

Telefoon werk:06-.....

Naam ouder/verzorger 2

Telefoon thuis:06-.....

Telefoon werk:06-.....

Naam huisarts:

Telefoon:

Naam specialist:

Telefoon:

Afgesproken is dat bij bovengenoemde leerling, indien er zich een acute medische noodsituatie voordoet en er geen bevoegd persoon gevonden kan worden, de voor hem/haar noodzakelijke medische handelingen op school zullen worden uitgevoerd door(naam) te bereiken op (telefoonnummer);

De medicijnen zijn nodig voor de volgende ziekte(s):

.....
.....
.....

Deze medische handeling bestaat uit:

.....
.....
.....

Deze medische handeling mag alleen worden uitgevoerd in de hieronder nader omschreven situatie (shock, allergie, acuut):

.....
.....
.....

Manier waarop de medische handeling moet worden uitgevoerd:

.....
.....
.....

Eventuele extra opmerkingen

.....
.....
.....

De school zal zorgdragen voor adequate opslag van de medicatie. De school zal de medicatie op de volgende locatie bewaren:.....

Ten slotte is afgesproken dat de ouders/verzorgers:

- Een verklaring van de behandelend arts bijvoegen;
- Het initiatief zullen nemen om met de personeelsleden (die na overleg met de directie vrijwillig hebben ingestemd om deze zorg op zich te nemen), in overleg te gaan om de wijze van toediening van het noodmedicijn te bespreken;
- Het initiatief zullen nemen om minimaal 1 x per 3 maanden de voortgang met deze personeelsleden te bespreken;
- Bij de start van een nieuw schooljaar contact op zullen nemen om de stand van zaken opnieuw te bespreken;
- Direct contact op zullen nemen met de school bij verandering de medische conditie van de leerling, van het medicijn of bij verandering van de manier waarop het medicijn verstrekt moet worden of de medische handeling moet worden uitgevoerd;
- Ervoor zorgen dat voldoende medicijnen in oorspronkelijke verpakking (met etiket, voorschrift en de naam van de leerling) op school aanwezig zijn;

- Zelf letten op de vervaldatum van de medicijnen;
- Wijzigingen in dit document direct aan de schoolleiding doorgeven.

Eventuele aanvullende opmerkingen:

.....

U, als ouders/verzorgers, bent verplicht, en verantwoordelijk, ervoor te zorgen dat de gegevens van dit formulier zolang uw kind bij ons op school zit, actueel te houden en er zorg voor te dragen dat de noodzakelijke gegevens altijd op school beschikbaar zijn. Het is van groot belang dat de gegevens actueel blijven. U verklaart om die reden dan ook dat u veranderingen direct zult doorgeven aan de directie van de school.

Aldus is afgesproken:

Plaats:.....

Datum:

Leerling:

Naam:

Handtekening:

Ouder/verzorger 1:

Naam:

Handtekening:

Ouder/verzorger 2:

Naam:

Handtekening:

Namens de KSH:

De directeur:

Naam:

Handtekening:

Bijlage 4

Hoe moet de school handelen bij een calamiteit ten gevolge van:

- Het toedienen van medicijnen aan een leerling in een acute situatie;
- Het uitvoeren van een medische handeling.

Richtlijnen

1. Laat de leerling niet alleen. Probeer rustig te blijven. Observeer de leerling goed en probeer hem of haar gerust te stellen;
2. Waarschuw zo snel mogelijk een bedrijfshulpverlener (BHV'er) voor bijstand. Bel hiervoor naar de receptie op 064;
3. Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer 112;
4. Geef door naar aanleiding van welk medicijn of „medische“ handeling de calamiteit zich heeft voorgedaan (eventueel welke fout is gemaakt);
5. Zorg ervoor dat alle relevante gegevens van de leerling bij de hand zijn (of laat ze direct door iemand opzoeken) zoals:

Naam van de leerling

Geboortedatum

Telefoonnummer van ouders en/of andere, door de ouders aangewezen, persoon

Naam + telefoonnummer van huisarts/specialist

Ziektebeeld waarvoor medicijnen of medische handeling nodig zijn.

6. Bel de ouders (bij geen gehoor een andere, door de ouders aangewezen persoon):

Leg duidelijk uit wat er gebeurd is;

Vertel, indien bekend, wat de arts heeft gedaan/gezegd;

In geval van opname, geef door naar welk ziekenhuis de leerling is gegaan.

Bijlage 5

Uitvoeren van medische handelingen, wettelijke regels en aansprakelijkheid

Er zijn een aantal soorten medische handelingen te identificeren:

1. Handelingen waarvoor de wet BIG niet geldt. Dit zijn handelingen zonder grote medische risico's, zoals het geven van zelfhulpmedicijnen als aspirine ed.
2. Handelingen waarvoor de wet BIG **wel** geldt. BIG staat voor: Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg. De Wet BIG geeft regels voor beroepen in de gezondheidszorg en biedt personen bescherming tegen ondeskundig en onzorgvuldig handelen. Het BIG-register is een onderdeel van de Wet BIG. BIG-handelingen zijn handelingen die risicovol zijn, zoals het geven van injecties en het toedienen van sondevoeding. Deze mogen slechts worden uitgevoerd door artsen en door verpleegkundigen die hiervoor een bekwaamheidsverklaring moeten hebben. Met het delegeren van het verrichten van deze handelingen aan personeelsleden in het onderwijs, moet met grote zorgvuldigheid worden omgegaan.

Een specialist kan een personeelslid handelingsbekwaam achten. Dit heeft echter niet tot gevolg dat dit personeelslid niet meer aansprakelijk is voor zijn handelen; hij of zij blijft wettelijk aansprakelijk. Het verzekeren van dit risico is bij sommige verzekeringsmaatschappijen mogelijk. Een arts kan een personeelslid bekwaam verklaren voor het uitvoeren van een medische handeling en deze bekwaamheid ondersteunen met een ondertekende verklaring van bekwaamheid. De arts geeft deze bekwaamheidsverklaring voor een bepaalde tijd af. Wanneer de termijn van de verklaring is overschreden, moet de arts opnieuw de bekwaamheid testen.

Het hebben van een medisch handelingsprotocol op school is belangrijk. Het volgen van de werkwijze van dit protocol sluit niet uit dat een personeelslid civielrechtelijk aansprakelijk gesteld en vervolgd zou kunnen worden voor het (foutief) verrichten van medische handelingen bij calamiteiten. Zelfs als ouders het personeelslid toestemming hebben gegeven tot het uitvoeren van medische handelingen bij hun kind kan het personeelslid verantwoordelijk worden gesteld voor zijn acties, als het fout gaat.

KSH heeft er om die reden voor gekozen om reguliere medische handelingen waarvoor een BIG registratie nodig is, niet door personeelsleden te laten uitvoeren. Waar het gaat om levensreddende medische handelingen als gevolg van een acute allergie of shock, worden er individuele afspraken gemaakt tussen schoolleiding, ouders en een aantal specifieke personeelsleden, die hier **vrijwillig** voor kiezen. Over het verzekeren van het risico dat deze personeelsleden lopen, moet dan een besluit genomen worden.

Mocht zich onverhoopt ten gevolge van een medische handeling een calamiteit voordoen, dan moet direct contact gezocht worden met het landelijk alarmnummer 112.

Er moet tevens voor gezorgd worden dat alle relevante gegevens van de leerling eenvoudig beschikbaar zijn, zoals: naam, geboortedatum, adres, huisarts en specialist van de leerling. Meldt verder bij welke handeling de calamiteit zich heeft voorgedaan en welke verschijnselen bij de leerling waargenomen zijn.

Kortom

- De schoolleiding kan kiezen of zij wel of geen medewerking verleent aan het geven van **acute** medicatie;
- Voor de individuele leraar geldt dat hij/zij mag weigeren handelingen uit te voeren, waarvoor hij/zij zich niet bekwaam acht;
- De wet BIG is niet van toepassing, als er sprake is van een noodsituatie. Iedere burger wordt dan geacht te helpen naar beste weten en kunnen en is in dat kader ook altijd aansprakelijk voor zijn (niet) handelen.