



Telefoonbeleid

Versie 2025 -2026

Ingestemd door MR op: 7 juli 2025

Versie: 25 augustus 2025

1. Doelstelling

Het beleid is opgesteld om een veilige, sociale en geconcentreerde leeromgeving te creëren, waarin leerlingen zich kunnen richten op hun onderwijs en onderlinge interacties. Het gebruik van mobiele telefoons binnen schooltijd leidt af van deze doelen en wordt daarom gereguleerd.

2. Definities

- Mobiele telefoons en andere technologische apparaten: Draagbare apparaten waarmee gebeld kan worden, tekstberichten kunnen worden verzonden of ontvangen, en toegang tot internet mogelijk is. Hieronder vallen ook smartwatches en draadloze oortjes die aan een telefoon zijn gekoppeld.
- Schoolterrein: Alle locaties onder schoolbeheer, zoals klaslokalen, gangen, toiletten, kantine, mediatheek, schoolpleinen en externe sportfaciliteiten.

3. Regels voor leerlingen

Telefoonvrij

- Van het begin van de eerste les tot het einde van de laatste les zijn smartphones niet toegestaan op het schoolterrein, ook niet in pauzes of tussenuren.
- Smartphones staan uit en worden thuisgelaten of opgeborgen in de kluis.
- Bij excursies en buitenschoolse activiteiten geldt: alleen toegestaan op aanwijzingen van de docent.
- Het gebruik van smartphones is niet toegestaan binnen het schoolterrein. Alleen onder directe begeleiding en instructie van een docent kan in uitzonderlijke gevallen tijdelijk gebruik worden toegestaan voor lesdoeleinden.

Uitzonderingen

- Alleen mogelijk bij een medische indicatie.
- Ouders moeten via de leerlingcoördinator een schriftelijk verzoek indienen.

4. Regels voor medewerkers

- Geen gebruik van mobiele apparaten in lokalen en algemene ruimten met leerlingen.
- Uitzondering: gebruik aan het begin van de les (bijvoorbeeld voor inloggen), in werkkamers, in de personeelsruimte of bij noodsituaties.

5. Afspraken & Handhaving

Wenperiode

Tijdens de eerste twee weken van het schooljaar geldt een wenperiode waarin leerlingen nog herinnerd worden aan de regels en erop aangesproken worden zonder directe sancties. Daarna gaat het sanctiebeleid in werking.

Handhaving

- a. Zien we een telefoon, dan vragen we de leerling deze vrijwillig in te leveren.
- b. Er is geen ruimte voor discussie. Bij weigering volgt melding bij de leerlingcoördinator.
- c. De telefoon wordt veilig opgeborgen en kan worden opgehaald om 16:30 uur bij de leerlingcoördinator.
- d. Inname wordt geregistreerd in Magister met de melding (MK)

Sancties bij herhaling (na de wenperiode):

- 2e keer: de leerling levert de telefoon twee opeenvolgende schooldagen in en haalt deze om 16.30 uur op.
- 3e keer en verder: de leerlingcoördinator neemt een passende maatregel en informeert de ouders/verzorgers.

Belangrijk

- De leerling blijft eigenaar van de telefoon en gegevens.
- Medewerkers mogen zonder toestemming geen toegang krijgen tot de telefoon (Burgerlijk Wetboek Boek 5).

6. Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele telefoons die door leerlingen zelf zijn opgeborgen, bijvoorbeeld in hun tas of in een persoonlijke kluis.

Indien een telefoon door de school is ingenomen en in beheer is bij een medewerker, dan draagt de school wel verantwoordelijkheid voor het zorgvuldig bewaren ervan tot het moment van teruggave.

7. Voorlichting en communicatie

- Ouders worden geïnformeerd via ouderavonden en nieuwsbrieven.
- Leerlingen krijgen bij de start van het schooljaar uitleg over het beleid.
- Roosterwijzigingen worden zichtbaar gemaakt via schermen in de gangen.

8. Verantwoordelijkheid en toezicht

- Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor naleving van het beleid.
- Medewerkers zijn verantwoordelijk voor toezicht en signalering.
- De leerjaarcoördinator treedt op bij herhaalde overtredingen.

9. Evaluatie en aanpassing

- Het beleid wordt jaarlijks geëvalueerd. Aanpassingen worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR).
- De wijzigingen worden ook opgenomen in het leerlingenstatuut of als bijlage daarvan.

10. Samenwerking en positieve benadering

Wij vragen nadrukkelijk om medewerking en begrip van alle betrokkenen: leerlingen, ouders en medewerkers. Door samen te werken creëren we een leeromgeving waarin iedereen tot zijn recht komt.